

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Robert Vriesman
BIG-registraties: 59916018116
Overige kwalificaties: GZ-psycholoog vanaf 01-01-2017
Basisopleiding: Vrije Universiteit, Post-doc RINO Amsterdam
AGB-code persoonlijk: 94006528

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Vriesman (SPEL Gooi- en Vechtstreken)
E-mailadres: psychotherapiepraktijkvriesman@outlook.com
KvK nummer: 34239130
Website: www.spel55.nl
AGB-code praktijk: 94059640

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Volwassenen (vanaf 18 jaar) kunnen bij mij terecht met: angstklachten, fobieën, somberheid, klachten ontstaan door/na het meemaken van heftige gebeurtenissen, persoonlijkheidsproblematiek, identiteitsproblematiek, terugkerende problemen in sociale relaties, zelfbeeld, en/of rondom het hanteren van emoties. Ik maak gebruik van schemagerichte therapie, psychodynamische psychotherapie en/of (aandachtgerichte) cognitieve gedragstherapie en werk individueel en in groepsverband.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie
Angst
Restgroep diagnoses
 Dissociatieve stoornissen
 Psychische stoornissen door een somatische aandoening
 Seksuele problemen
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Robert Vriesman
BIG-registratienummer: 59916018116

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Robert Vriesman
BIG-registratienummer: 59916018116

Medebehandelaar 1

Naam: Naam: N. Kleiberg-vd Zanden
BIG-registratienummer: 19917927525
Specifieke deskundigheid: GZ-psycholoog in opleiding tot psychotherapeut

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mevr. S. Ponsioen: psych 19912413816
Mevr. W. Sijbers: gz 09048364525, psych 29048364516
Mevr. C. Zeekaf: kl.psy 99047428225, psych 09047428216
Dhr. F. Zwartenkot: kl.psy 19043205125, psych 19043205116
Mevr. O. Kortman: gz 29057185325, pt 49057185316
Mevr. N. Kleiberg-vd Zanden: gz 19917927525

Huisartsenpraktijk de Egelantier
Huisartsenpraktijk Seinhorst
Huisartsenpraktijk Lopes Diazlaan

GGZ Centraal, Rembrandthof, Hilversum Centrum voor kortdurende psychiatrische hulp aan volwassenen met ernstige psychische en psychiatrische problematiek. Indien de problematiek van cliënte meer en specifiekere aanpak vraagt in verband met complexere psychiatrische problematiek die ambulante onvoldoende te behandelen is. Ook voor medicatie vragen wordt verwezen naar de psychiater, intensievere gespecialiseerde zorg en in dagdelen aangeboden of voor opname verwijzen we naar de GGZ Centraal.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie, intervisie, medicatie, overleg, advies, verwijzing.

Indien de problematiek van cliënten meer en/of specifiekere aanpak vraagt in verband met complexere psychiatrische problematiek die ambulante en/of individueel onvoldoende te behandelen is verwijs ik doorgaans naar GGZ Centraal te Hilversum, PsyQ of Caretochange.

Voor medicatievragen verwijs ik primair naar de huisarts. Soms echter adviseer ik, in overleg met de huisarts, een verwijzing naar een psychiater (bijv. in het Tergooi ziekenhuis). Dit gebeurt met name wanneer ik inschat dat er meer gespecialiseerde psychiatrische zorg nodig is. Zowel medicatie via de huisarts, als via een psychiater, kan vaak gebruikt worden in combinatie met de behandeling bij mij.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Bij de huisartsenpraktijk of dienstdoende huisartsenpost.

Verder bij:

GGZ Centraal , De Rembrandthof
Laan van de Heelmeesters 2
1211 MS Hilversum
Postbus 219
1200 AE Hilversum
telefoon: 035 655755

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Nee, omdat: dit niet nodig is om gebruik te kunnen maken van de crisisdienst.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Mevr. S. Ponsioen: pt 19912413816
Mevr. W. Sijbers: gz 09048364525, psych 29048364516
Mevr. C. Zeekaf: kl.psy 99047428225, psych 09047428216
Dhr. F. Zwartenkot: kl.psy 19043205125, psych 19043205116
Dhr. R. Vriesman pt 59916018116
O. Kortman gz 29057185325, pt 49057185316
Mevr. N. Kleiberg-vd Zanden: gz 19917927525

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan bovengenoemde lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extramultidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hierboven heb aangegeven.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://spel55.nl/contracten-overzicht-2022/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
<https://spel55.nl/tarieven/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/wp-content/uploads/2019/11/Kwaliteitsbeleid-LVVP-2019.pdf>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP apestaartje klachtencompany punt nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen cliënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.

Via de volgende website kunt u meer informatie vinden over hoe te handelen bij een klacht over een behandelaar: <https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar>

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Frank Zwartenkot, Karin Zeekaf, Suzanne Ponsioen, Willeke Sijbers, Odile Kortman

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://spel55.nl/contact/#wachttijden>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Aanmeldingsprocedure

Procedure van aanmelding en hoe we om gaan met wachttijden en het oproepen van een cliënt.

- Cliënten kunnen zich zelf direct aanmelden tijdens spreekuren. Daarbuiten kunnen zij het antwoordapparaat inspreken en zullen we desgewenst terug bellen.

- Gegevens van de cliënt worden opgeschreven op het aanmeldingskaartje. Gedurende dit aanmeldingsgesprek (pre-intake) wordt uitgelegd wanneer iemand een oproep kan verwachten (wat de wachttijd is) en wordt aangegeven dat er geen verdere wachttijd is na de intakefase.
- Er wordt gevraagd of de huisarts de verwijzer is en er wordt gewezen op de noodzaak een verwijsbrief van de huisarts mee te nemen bij het eerste gesprek.
- Er wordt gevraagd een identiteitsbewijs mee te nemen tijdens het eerste gesprek waarbij wordt uitgelegd waarom dat nodig is.
- Er wordt kort uitgelegd hoe we met zorgverzekeraars werken en of we al dan niet een contract hebben met de betreffende zorgverzekeraar van cliënt. Hierbij geven we tevens aan dat client zal worden aangesproken op zijn/haar eigen risico en dat er meer informatie over vergoedingen op onze website te vinden is.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Tijdens de intake wordt client geïnformeerd over de opbouw van de behandeling. Bij de bespreking van de indicatiestelling volgt een uitleg over het voorgestelde behandelplan. Tijdens de behandeling zelf vindt regelmatig evaluatie plaats.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bij aanvang en beëindiging van de behandeling wordt een ROM klachtenlijst afgenomen. Dit wordt bij een langer durende behandeling minstens eenmaal per jaar herhaald. Regelmatig wordt tijdens intervisie een indicatiestelling besproken. Problemen tijdens de behandeling worden ook tijdens intervisie aan de orde gesteld. Aan het einde van het behandeltraject wordt, aan de hand van een tevredenheids- vragenlijst, met cliënt op de behandeling teruggeblikt.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Tenminste eenmaal per jaar wordt met client (en eventueel zijn naasten) de behandeling geëvalueerd. Deze evaluatie wordt ondersteund door de regelmatig afgenomen ROM-vragenlijst.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid van de client wordt onderzocht tijdens de evaluatiemomenten. Daarnaast wordt de tevredenheid gemeten aan het einde van de behandeling met behulp van de GGZ-Thermometer of CQI voor waardering door cliënten.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Robert Vriesman

Plaats: Hilversum

Datum: 17-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja